

## **REGULAMIN WYCHOWANKA BURSY NR 6 W WARSZAWIE**

Regulamin Wychowanka Bursy nr 6 powstał na podstawie Statutu Bursy nr 6 w Warszawie rozdział 7.

### **ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- § 1. 1 Bursa zapewnia wychowankom opiekę i wychowanie w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Kandydat oraz rodzice (opiekunowie prawni) mają obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed przystąpieniem do procesu rekrutacji.
  3. Zamieszkanie w bursie wiąże się w akceptacją n/n Regulaminu i obowiązkiem jego przestrzegania przez wszystkich wychowanków.

### **ROZDZIAŁ 2 PRZYJĘCIE DO BURSY**

- § 2. 1. Zasady postępowania rekrutacyjnego do publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania na dany rok szkolny określa ustawa Prawo Oświatowe oraz obowiązujące zasady postępowania rekrutacyjnego do publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom.
2. Rekrutacja do bursy prowadzona jest przy wsparciu elektronicznego systemu rekrutacji.
  3. Termin rekrutacji określony jest w harmonogramie dla kandydata i dostępny w serwisie Biura Edukacji, na stronie internetowej bursy oraz pod adresem: warszawa-bursy.pzo.edu.pl.
  4. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego kandydata.
  5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora bursy, który wyznacza przewodniczącego komisji. Szczegółowe zasady działania komisji określa Regulamin.
  6. Kandydat, który nie został przyjęty do bursy może odwołać się od decyzji komisji rekrutacyjnej zgodnie z przepisami ustawy Prawo Oświatowe.

7. W okresie poza rekrutacyjnym o przyjęciu do bursy decyduje dyrektor, w miarę wolnych miejsc.

8. O przydziale miejsca w pokoju decyduje Rada Pedagogiczna.

W miarę możliwości uwzględniane są prośby wychowanka dotyczące składu współmieszkańców lub zmiany pokoju.

9. Podczas przyjęcia do bursy wychowawca informuje wychowanka o obowiązku znajomości i przestrzegania regulaminu, a wychowanek zobowiązany jest potwierdzić podpisem oświadczenie o zapoznaniu się ze Statutem Bursy i Regulaminem Wychowanka.

10. Do placówki nie przyjmuje się młodzieży, która posiada nieuregulowane płatności za wyżywienie lub zakwaterowanie za poprzedni okres pobytu.

### ROZDZIAŁ 3

#### WARUNKI SOCJALNO - BYTOWE

§ 3. 1. Bursa zapewnia wychowankom pomieszczenia mieszkalne, ogólnego dostępu typu: świetlica, aneks kuchenny, siłownia - w niektórych lokalizacjach. Ponadto do dyspozycji wychowanków jest biblioteka, wyposażona w lektury szkolne, słowniki, encyklopedie i literaturę piękną.

2. Bursa zapewnia wychowankom warunki do nauki własnej i pomaga w osiągnięciu sukcesów edukacyjnych.

3. Rozkład dnia i tygodnia w bursie uwzględnia czas na naukę oraz wypoczynek i wygląda następująco:

godz. 6.00 - 6.30	pobudka
godz. 6.30 - 7.30	śniadanie
godz. 8.00 - 16.30	czas zajęć szkolnych/czas wolny
godz. 15.00 - 17.00	obiad (od poniedziałku do czwartku)
godz. 13.30 - 15.30	obiad (piątek)
godz. 16.30 - 18.30	czas nauki własnej
godz. 18.30 - 19.30	kolacja
godz. 18.30 - 21.00	czas wolny, zajęcia tematyczne
godz. 21.00 - 22.00	przygotowania do snu
godz. 22.00 - 6.00	cisza nocna

4. Nauka własna zgodnie ze Statutem Bursy odbywa się w godzinach 16.30 - 18.30. W tym czasie wszystkich wychowanków obowiązuje cisza oraz ograniczona możliwość odwiedzin w pokojach. Nauka przebiega głównie w pokojach mieszkalnych. Ponadto bursa zapewnia oddzielne pomieszczenia do nauki tzw. pokój cichej nauki.
5. Bursa wspiera wychowanków w nauce, organizując na terenie bursy w miarę możliwości konsultacje przedmiotowe oraz pomoc koleżeńską udzielaną przez młodzież w ramach pomocy koleżeńskiej.
6. Cisza nocna obowiązuje w godzinach 22.00 - 6.00. Oznacza to zaprzestanie głośnego rozmawiania, używania telefonów komórkowych/smartfonów, głośnego słuchania muzyki, wzajemnych odwiedzin, prania i innych czynności zakłócających spokój. Wychowanek może kąpać się, myć po godz. 22 (najpóźniej do godz. 23) pod warunkiem, że zachowuje się bardzo cicho. Może w tym czasie uczyć się w pokoju cichej nauki lub w pokoju (przy lampce) o ile nie przeszkadza to pozostałym współmieszkańcom.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **ZASADY ŻYWIENIA I WNOSZENIA OPŁAT**

- § 4. 1.** Pobyt w bursie jest nierozzerwanie połączony z wyżywieniem.
2. W uzasadnionych przypadkach wychowanek może zostać zwolniony z wyżywienia, na pisemną prośbę rodzica i po opłaceniu przez niego posiłku (obiadu w szkole).
  3. Rodzice/ wychowankowie mogą wносить opłaty za bursę płacąc bezpośrednio gotówką w kasie, za pomocą karty płatniczej przy użyciu terminala płatniczego lub przelewem na konto.
  4. Wysokość obowiązujących opłat ustala Prezydent m. st. Warszawy w drodze zarządzenia.
  5. Istnieje możliwość zwolnienia wychowanka z opłat o ile spełni on wymagania określone w obowiązującym zarządzeniu Prezydenta m. st. Warszawy oraz w wewnętrznej procedurze.
  6. Wychowankowie nie korzystający z wyżywienia w powodu uzasadnionej nieobecności mogą uzyskać rekompensatę finansową za nie korzystanie z żywienia.
  7. Warunkiem odliczenia opłaty za całodzienne wyżywienie jest poinformowanie osoby, która będzie zajmować się odliczeniami o nieobecności z minimum trzydniowym wyprzedzeniem – trzy dni robocze. Zaniedbanie tego obowiązku spowoduje brak stosownej rekompensaty finansowej w tym zakresie. Środki finansowe za posiłki, z których wychowanek nie korzystał są rozliczane w następnym miesiącu.

8. Miejscem spożywania posiłków jest stołówka, w której obowiązuje samoobsługa. Dopuszcza się spożycie posiłku w aneksie kuchennym w przypadku, jeśli wychowanek nie zdąży zjeść posiłku w godzinach pracy stołówki.

## ROZDZIAŁ 5

### PRZEPISY ORGANIZACYJNO - PORZĄDKOWE

§ 5. 1. Nauczyciel - Wychowawca podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych na zasadach określonych w Kodeksie Karnym (art. 63 ust. 1 KN) - oznacza to, że wychowawców oraz pozostałych pracowników bursy należy traktować z szacunkiem.

Ochrona nauczycieli na podstawie Kodeksu Karnego (art. 63 ust. 1KN).

*Art. 226 §1KK stanowi, że kto znieważa funkcjonariusza publicznego lub osobę do pomocy mu przybraną podczas i w związku z pełnieniem obowiązków służbowych, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.*

§ 6. 1. Jeżeli wychowanek ulegnie wypadkowi, uszczerbku na zdrowiu na terenie szkoły, odpowiedzialność za zdarzenie ponosi szkoła, która jest zobowiązana do udzielenia pomocy dziecku, zapewnienia bezpieczeństwa, zorganizowania specjalistycznej pomocy lekarskiej oraz skontaktowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi). Bursa nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które nie wystąpiły na jej terenie.

2. Jeżeli wychowanek ulegnie zdarzeniu losowemu lub pogorszeniu samopoczucia na terenie bursy, placówka zobowiązana jest do udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej, zapewnienia bezpieczeństwa, zorganizowania specjalistycznej pomocy lekarskiej, skontaktowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi). Wychowawca lub wyznaczony przez niego inny pracownik bursy ma obowiązek odwieźć chorego wychowanka do placówki medycznej i przebywania z nim do momentu przejęcia opieki przez rodziców/opiekunów prawnych lub innych osób wyznaczonych przez rodziców.

3. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do niezwłocznego przejęcia opieki nad chorym dzieckiem, gdy potrzebuje ono hospitalizacji bądź innych czynności medycznych wymagających ich zgody.

4. Wychowawcy oraz pozostali pracownicy bursy nie posiadają uprawnień do podawania leków

wychowankom. W wyjątkowych sytuacjach wychowawcy mogą udostępniać wychowankowi lek, pod warunkiem, że rodzic przedstawi prośbę na piśmie.

5. Wychowankowie przebywający w bursie mogą korzystać z pomocy lekarza pierwszego kontaktu w rejonowej przychodni lekarskiej, z nocnej i świątecznej pomocy lekarskiej z nocnej i świątecznej pomocy lekarskiej oraz ze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (SOR).

6. Badania planowe, okresowe i specjalistyczne należy wykonywać we własnym zakresie pod opieką rodziców (opiekunów prawnych).

7. Obowiązkiem chorego wychowanka przebywającego w bursie jest niezwłoczne zgłoszenie swojej dolegliwości, stanu zdrowia dyżurującemu wychowawcy i w miarę możliwości szybkie udanie się pod opieką rodzica do lekarza pierwszego kontaktu.

8. Wychowanek, który jest chory powinien pozostać w domu.

9. Wychowanek, który zachoruje w bursie i otrzyma zwolnienie lekarskie powinien zostać niezwłocznie zabrany do domu przez rodzica (opiekuna prawnego).

§ 7. 1. W pokojach wychowanków mogą odwiedzać jedynie rodzice (opiekunowie prawni) i rodzeństwo. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą wychowawcy wychowanek może przyjąć gości niespokrewnionych w świetlicy. Odwiedziny mogą odbywać się najpóźniej do godziny 21.00.

2. Goście/rodzina wchodząca do pokoju muszą każdorazowo zgłaszać się do pokoju wychowawców.

3. Nie wskazane jest przyjmowanie gości w czasie nauki własnej.

4. Wejście i wyjście z bursy w każdej lokalizacji odbywa się za pomocą systemu kontroli dostępu, z wykorzystaniem kart. Wychowanek na początku każdego roku szkolnego w dniu przyjazdu dostaje od wychowawcy kartę, której odbiór potwierdza podpisem.

5. Zapisane na karcie informacje uprawniają wychowanka do pobrania posiłku. W tym celu należy przyłożyć kartę do czytnika w stołówce.

6. Pierwsza karta, którą wychowanek otrzymuje w dniu przyjazdu jest bezpłatna. Za każdą następną wychowanek będzie musiał uiścić opłatę w wysokości ustalonej przez Dyrektora, na początku każdego roku szkolnego.

7. Zgubienie karty należy niezwłocznie zgłosić osobie, która w placówce zajmuje się kodowaniem kart.

**§ 8. 1.** Wychowanek pozostający w bursie w dni wolne od zajęć szkolnych (weekendy) zapisuje swoją obecność u wychowawcy grupy.

**2.** Wychowankowie mogą otrzymać zgodę od wychowawcy grupy na pozostanie w bursie na weekend z następujących powodów:

- 1) zajęcia związane z edukacją szkolną;
- 2) praktyki szkolne (zaświadczenie potwierdzające ze szkoły);
- 3) trudne relacje rodzinne;
- 4) trudne warunki ekonomiczne rodziny;
- 5) oraz inne nie wymienione wyżej, do indywidualnej oceny wychowawcy grupy.

**3.** Wychowankowie w czasie weekendów powinni wyjeżdżać do domów rodzinnych. Pobyt w bursie w tym czasie jest możliwy tylko w sytuacjach uzasadnionych w pkt. 2.

**4.** W weekend obowiązują wychowanka te same zasady co w ciągu tygodnia, wynikające z niniejszego Regulaminu.

**5.** Wychowanek powraca z domu do bursy w niedzielę lub po przerwie w nauce najpóźniej do godziny 21.30.

**§ 9. 1.** Przechowywanie w bursie dużych sum pieniędzy oraz wartościowych przedmiotów odbywa się na odpowiedzialność wychowanka.

**2.** W sytuacjach trudnych wychowawczo, celem pomocy w funkcjonowaniu wychowanka w bursie, może być spisany kontrakt pomiędzy wychowankiem, wychowawcą grupy i psychologiem. Kontrakt spisywany jest na czas określony.

**3.** Wychowanek może udzielać się w wolontariacie, mającym charakter pomocy w nauce w środowisku lokalnym, o ile nie będzie to kolidowało z zajęciami szkolnymi i nie będzie rzutowało na wyniki edukacyjne. W przypadku wychowanka niepełnoletniego zgodę na wolontariat podpisują rodzice (opiekun prawny), w przypadku wychowanka pełnoletniego zgodę na wolontariat może podpisać sam, po uzyskaniu zgody od rodziców.

**4.** Wychowanek mieszkający w wyznaczonym do kwaterowania pokoju, po wcześniejszym ustaleniu, powinien go udostępnić w dni wolne od zajęć szkolnych i odpowiednio przygotować do kwaterowania.

**5.** Zabrania się przywożenia do bursy i przechowywania na jej terenie replik broni lub przedmiotów podobnych.

6. Wychowanek przebywający w bursie nie może podejmować pracy zarobkowej. Podjęcie pracy zarobkowej przez wychowanka, bez względu na okoliczności, będzie skutkowało natychmiastowym skreśleniem z listy wychowanków.

§ 10. 1. Wychowanek zobowiązany jest opuścić placówkę w dniu zakończenia bieżącego roku szkolnego. Przed opuszczeniem placówki zobowiązany jest do posprzątania swojego miejsca użytkowania w pokoju oraz uregulowania ewentualnych zaległości w opłatach.

2. Abiturienti zobowiązani są również niezwłocznie do opuszczenia bursy w dniu zakończenia zajęć szkolnych. Do placówki mogą wrócić na czas egzaminów maturalnych i po nich – najpóźniej do dnia zakończenia roku szkolnego, po wyrażeniu takiej woli na piśmie skierowanej do dyrektora placówki (podanie) i po uzyskaniu akceptacji oraz wniesieniu opłat przed przyjazdem na egzaminy. Podanie musi wpłynąć najpóźniej na dwa tygodnie przed egzaminami maturalnymi.

3. Decyzja wychowanka pełnoletniego, rodzica lub opiekuna prawnego o rezygnacji z zamieszkania w placówce musi mieć potwierdzenie pisemne:

- 1) w przypadku wychowanków niepełnoletnich rezygnację potwierdzają rodzice (opiekunowie prawni);
- 2) wychowanek pełnoletni decyzję o rezygnacji może podpisać osobiście;
- 3) dopuszcza się przesłanie rezygnacji drogą e-mailową

§ 11. 1. W przypadku samowolnego opuszczenia bursy lub nie zgłoszenia się wychowanka w wyznaczonym terminie, dyrektor podejmuje następujące działania:

- 1) przeprowadza postępowanie wyjaśniające nieobecność;
- 2) niezwłocznie powiadamia o tym fakcie rodziców (opiekunów);
- 3) powiadamia Policję.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI**

§ 12. 1. Prawa wychowanków wynikają w szczególności z Konwencji Praw Dziecka, przepisów oświatowych i opisane są w Statucie Bursy w rozdziale 7 § 29 ust. 1. Wychowanek ma prawo do:

- 1) całodobowego pobytu w bursie w czasie nauki szkolnej;
- 2) opieki wychowawczej tj. życzliwego i podmiotowego traktowania;
- 3) informowania wychowawców o swoich problemach;
- 4) poszanowania godności i nietykalności osobistej, nienaruszalności przedmiotów własnych
- 5) tajemnicy korespondencji;
- 6) ochrony przed wszelkimi formami przemocy;
- 7) warunków zapewniających bezpieczeństwo i codzienną higienę;
- 8) korzystania z całodziennego wyżywienia;
- 9) swobodnego wyrażania myśli i poglądów, o ile wyrażane są one w sposób kulturalny i z poszanowaniem innych osób;
- 10) rozwijania zainteresowań poprzez korzystanie z odpowiednich pomieszczeń i sprzętu bursy oraz udział w działalności instytucji pozaszkolnych;
- 11) wpływania na życie bursy poprzez działalność samorządową;
- 12) złożenia na piśmie skargi do dyrektora bursy w przypadku, gdy prawo wychowanka zostało naruszone. Skargę można złożyć w formie pisemnej w terminie do 14 dni od daty wystąpienia naruszenia tegoż prawa,
- 13) odwiedzin rodziców i przyjmowania gości zgodnie z ustalonymi zasadami zawartymi w Regulaminie Wychowanka,
- 14) wyrażania opinii, zgłaszania swoich wniosków oraz propozycji dotyczących spraw i problemów zamieszkania w bursie i otrzymywania informacji o sposobie ich rozpatrzenia,
- 15) korzystania z pomieszczeń i środków dydaktycznych znajdujących się w bursie, w tym korzystania ze zbiorów biblioteki,
- 16) uzyskania pomocy w nauce możliwej do zrealizowania w warunkach bursy
- 17) wypoczynku i organizacji czasu wolnego zgodnie z własnymi potrzebami.

**§ 13. 1.** Wychowanek może korzystać z miejsc prania i suszenia na zasadach określających ich użytkowanie.

**2.** Wychowanek ma prawo do przebywania poza terenem bursy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy do godziny 21.30. Jednakże z uwagi na bezpieczeństwo wychowankowie mogą



wychodzić z bursy do godziny 21.00. W uzasadnionych sytuacjach związanych z działaniami szkoły, do której uczęszcza wychowanek, po przedstawieniu dokumentu ze szkoły potwierdzającego konieczność późniejszego powrotu, wychowanek może wrócić o późniejszej porze, jednak nie później niż do godziny 22.30. Każdorazowo w takiej sytuacji, do bursy wychowanka powinna odprowadzić osoba dorosła (wskazana przez rodzica lub samego wychowanka).

3. Nocowanie poza bursą od poniedziałku do piątku nie jest wskazane.

4. Jeżeli z różnych przyczyn, za wiedzą i zgodą rodziców (opiekunów prawnych), wyrażoną w formie pisemnej i dostarczoną do wychowawcy grupy na minimum trzy dni przed planowanym wyjściem, powrót wychowanka do bursy nastąpi po godzinie 21.30, jednak najpóźniej do godziny 22.30, rodzice (opiekunowie prawni) biorą pełną odpowiedzialność za nieprzewidziane zdarzenia losowe i/lub wypadki, którym może ulec ich dziecko w drodze do placówki.

5. Każde wyjście mieszkańca bursy w godzinach popołudniowych i wieczornych rejestrowane jest w zeszycie wyjść, a wyjścia w czasie nauki własnej są uzgadnianie z wychowawcą. Wyjścia do szkoły nie należy zgłaszać.

6. Każdy wyjazd mieszkańca bursy jest rejestrowany w zeszycie wyjazdów, ewentualnie w zeszycie uwag wychowawczych.

7. Wpisanie się wychowanka w zeszyt wyjazdów do domu jest jednoznaczne z przejęciem opieki i odpowiedzialności za dziecko przez rodzica (opiekuna prawnego).

8. Wychowanek ma prawo do dobrowolnego udziału w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę wychowania pozaszkolnego, gdy nie wpływa to na jego obniżenie wyników w nauce i nie narusza obowiązków wobec bursy. W przypadku gdy wychowanek niepełnoletni uczestniczy w w/w zajęciach wymagana jest pisemna zgoda rodziców/ opiekunów prawnych. W przypadku wychowanka pełnoletniego rodzic/opiekun prawny składa oświadczenie, o udziale w zajęciach za jego wiedzą.

9. Wychowanek może zgłaszać wychowawcom, Opiekunowi Samorządu, Samorządowi Wychowanków wnioski i postulaty, dotyczące spraw wychowanków i organizacji życia w bursie.

**§ 14. 1.** Obowiązki wychowanka zawarte są w Statucie Bursy w rozdziale 7 § 30 ust. 1. Wychowanek ma obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień zawartych w Regulaminie Wychowanka oraz Statucie;
- 2) systematycznego uczęszczania na zajęcia szkolne;
- 3) racjonalnego wykorzystywania czasu przeznaczonego na samokształcenie;
- 4) bycia odpowiedzialnym za własne zdrowie;
- 5) respektowania zasady bezpieczeństwa w bursie i poza nią;
- 6) dbania o estetykę wykorzystywanych pomieszczeń, nie niszczenie mebli i pozostałego sprzętu elektronicznego będącego własnością bursy; sprzątania w pokojach i pomieszczeniach ogólnego użytkowania.
- 7) szanowania majątku bursy, być świadomym odpowiedzialności materialnej;
- 8) okazywania szacunku pracownikom bursy i współmieszkańcom;
- 9) przestrzegania na terenie placówki zakazu picia i przechowywania alkoholu, palenia papierosów/ e-papierosów , zażywania oraz dystrybucji i przechowywania narkotyków lub innych środków zmieniających świadomość;
- 10) przestrzegania ustaleń dotyczących opuszczania bursy i przyjmowania osób niebędących jej mieszkańcami;
- 11) regularnego wnoszenia opłaty za pobyt w bursie i wyżywienie;
- 12) szanowania dobrych tradycji bursy;
- 13) nieużywania telefonów komórkowych w czasie zajęć prowadzonych na terenie bursy, w czasie nauki własnej oraz ciszy nocnej;
- 14) przestrzegania przepisów bhp i p.poż;
- 15) doskonalenia postawy zgodnie z wizerunkiem wychowanka,
- 16) użytkowania zgodnie z instrukcją sprzętu będącego na wyposażeniu bursy;
- 17) nie zakłócania ciszy nocnej

#### § 15. 1. Obowiązki wychowanka w stołówce:

- 1) wychowanek korzysta z wyżywienia w stołówce w wyznaczonych godzinach;
- 2) obowiązuje zakaz wynoszenia naczyń, napojów i pożywienia poza stołówkę;
- 3) wychowanek wracający z zajęć w godzinach późniejszych niż godziny serwowania posiłków, zobowiązany jest do poinformowania o tym personel kuchni i dyżurującego wychowawcę. Przeznaczone dla niego posiłki zostaną przechowane w kuchni

- i przygotowane do indywidualnego spożycia w godzinach dogodnych dla wychowanka;
- 4) wychowanek korzystający ze stołówki będącej miejscem zbiorowego spożywania posiłków, zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
- a) stosownego ubioru, tzn.: nie wchodzenia do stołówki w stroju nocnym (piżamie i/lub w szlafroku). Wszystkich obowiązuje strój dzienny;
  - b) związywania długich włosów w taki sposób aby nie spadały na przygotowane posiłki (śniadania, kolacje) podane w formie „szwedzkiego stołu”;
  - c) odnoszenia zastawy w wyznaczone miejsce
  - d) wstrzymania się od bardzo głośnych rozmów i zachowania kultury słowa tak, aby nie przeszkadzać innym osobom korzystającym ze stołówki.

**§ 16. 1. Obowiązki wychowanka w odniesieniu do mienia i wyposażenia bursy:**

- 1) obowiązuje zakaz umieszczania nalepek, napisów, ilustracji, plakatów, itp. na ścianach, meblach, drzwiach i innym wyposażeniu placówki;
  - 2) wszelkie uszkodzenia, zniszczenia lub kradzieże sprzętu wychowanek zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić wychowawcy;
  - 3) w przypadku stwierdzenia celowego zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu/wyposażenia należącego do bursy, wychowanek (rodzice) ponosi odpowiedzialność materialną;
  - 4) wychowanek zobowiązany jest do zabezpieczenia posiadanych rzeczy, w tym telefonów komórkowych, komputerów, innego sprzętu elektronicznego. Bursa nie odpowiada za ewentualne ich zaginięcia lub kradzież.
- 2. Odpowiedzialność materialna wychowanka obejmuje:**
- 1) szkody wyrządzone w majątku bursy;
  - 2) roszczenia placówki powstałe wskutek nieterminowego uiszczania opłat za pobyt i wyżywienie;
- 3. Wychowanek odpowiada osobiście za szkody przez siebie spowodowane, jednak w przypadku, gdy szkoda powstała w zajmowanym pokoju wieloosobowym i nie ma możliwości ustalenia sprawcy szkody, mieszkańcy danego pokoju ponoszą odpowiedzialność w częściach równych za wyrządzone szkody w jego wyposażeniu i wyglądzie oraz w pomieszczeniach wspólnych lub mieniu bursy.**
- 4. Za szkody wyrządzone w mieniu bursy przez osobę odwiedzającą, odpowiada wychowanek**

przyjmujący te osoby.

**§ 17. 1.** Wychowanek zobowiązany jest do utrzymania czystości w swoim pokoju oraz w pomieszczeniach użytkowania ogólnego poprzez samoobsługowe dyżury porządkowe i chodzenie wewnątrz budynku w zmienionym obuwiu. Obuwie zmienia niezwłocznie po przyjsciu do placówki (klapki, kaptcie).

**2.** Gruntowne sprzątanie pokoi odbywa się, w dniu ustalonym przez wychowawcę grupy. Bursa udostępnia środki do sprzątania pokoi i łazienek.

**3.** Wychowawca ma prawo wejść do pokoju o każdej porze, zachowując prawo wychowanków do poszanowania prywatności i intymności. Może także sprawdzać przestrzeganie higieny osobistej wychowanka oraz czystość i porządek wewnątrz pomieszczeń zajmowanych przez młodzież.

**4.** W przypadku stwierdzenia nagminnego nieporządku w pokoju przez wychowawcę, mieszkańcy tego pokoju mogą zostać ukarani karą ustaloną przez Radę Pedagogiczną.

**§ 18. 1.** Bursa nie zapewnia bielizny pościelowej.

**2.** Z urządzeń sanitarnych należy korzystać we właściwy sposób. Zabrania się wylewania do umywalk fusów po herbacie, kawie, substancji stałych, resztek jedzenia. Umywalkę po każdorazowym użyciu należy oczyścić, by nie pozostawiać w niej żadnych resztek. Zabrania się pozostawiania w umywalce brudnych naczyń, sztućców i innych przedmiotów wykorzystywanych do przygotowywania i spożywania posiłku.

**3.** Do utrzymania higieny osobistej służą natryski, z których należy korzystać pojedynczo. Po każdorazowym skorzystaniu należy zostawić czystą (również oczyszczoną z wypadających włosów) kabinę prysznicową. Do kąpieli zaleca się wkładać na stopy plastikowe klapki.

**4.** Wychowanek zobowiązany jest przestrzegać ustalonego porządku dnia.

**5.** Klucze do pokoi należy oddawać do portierni w momencie wyjścia ostatniego wychowanka z pokoju. Zabrania się zamykania pokoi podczas obecności w nim mieszkańców. W przypadku zgubienia klucza do pokoju, wychowanek zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia o zaistniałym incydencie wychowawcę grupy oraz pracownika sekretariatu.

**6.** Wychowanek zobowiązany jest spać w przydzielonym łóżku w swoim pokoju.

7. W danym łóżku może przebywać tylko jego właściciel.

**§ 19. 1.** Wychowanek zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i p.poż. na terenie bursy i w jej najbliższym otoczeniu, w tym w szczególności:

- 1) w pokoju mieszkalnym nie używać grzejników elektrycznych, grzałek, żelazek, tosterów, czajników elektrycznych, gofrownic, kuchenek mikrofalowych, lodówek, i innego sprzętu AGD przywiezionego z domu;
- 2) nie wolno używać swoich przedłużaczy, rozgałęziaczy itp., które nie spełniają normy europejskiej.
- 3) zabronione jest dokonywanie jakichkolwiek samodzielnych napraw urządzeń elektrycznych, dotykania sygnalizacji przeciwpożarowej, oddymiającej, niszczenia szafek przeciwpożarowych i hydrantów. W przypadku uszkodzenia wymienionych urządzeń należy natychmiast zgłaszać ten fakt wychowawcy dyżurnemu lub portierowi.

2. We wszystkich pomieszczeniach bursy zabronione jest używanie otwartego ognia, w tym świeczek, kadzidełek, zapalniczek.

3. Przed opuszczeniem bursy, na zakończenie roku szkolnego, wychowanek zobowiązany jest posprzątać miejsce swojego użytkowania w pokoju, wypełnić kartę obiegową i oddać ją wraz z kartą dostępu do wychowawcy grupy.

**§ 20. 1.** Zabrania się wychowankowi na terenie bursy i poza nią picia napojów alkoholowych, palenia tytoniu, e-papierosów, zażywania narkotyków, dopalaczy i innych substancji psychoaktywnych. Wychowanek w stanie po spożyciu alkoholu i innych środków psychoaktywnych nie może przebywać na terenie bursy.

2. Wychowanek zobowiązany się do powstrzymania się od zachowań seksualnych na terenie bursy oraz okazywania publicznego okazywania gestów mających znamiona erotyczne, a także czułości drugiej osobie w obecności innych wychowanków.

3. Zabrania się używania emblematów i znaków reklamujących lub promujących środki i substancje, których używanie może prowadzić do uzależnień.

4. Zabrania się używania emblematów i symboliki, związanej z subkulturami o charakterze destrukcyjnym.

5. Zabrania się zachowań demoralizujących, używania wulgarnych słów, kradzieży,

wybryków chuligańskich, popełniania czynów karalnych, stosowania samosądów, stosowania przemocy.

6. Zabrania się propagowania i upowszechniania w internecie treści nieprawdziwych, ośmieszających, obrażających i znieważających inne osoby.

**§ 21. 1.** Ze względów higienicznych zabrania się wystawiania żywności, obuwia i innych przedmiotów na zewnętrznych parapetach okiennych ze względu na możliwość spadania tych rzeczy z parapetu zewnętrznego.

2. Wychowanek ma możliwość przechowywania prywatnej żywności w podpisanych pojemnikach i/lub zamkniętych oryginalnych opakowaniach produktów spożywczych, w lodówkach znajdujących się w ogólnodostępnych pomieszczeniach socjalnych.

3. Każdy wychowanek zobowiązany jest regularnie kontrolować terminy przydatności do spożycia swoich produktów. Wskazane jest, by wychowanek przywoził z domu i przechowywał w lodówce ilość żywności możliwą do skonsumowania przed upływem jej terminu ważności. O porządek w lodówce, jej mycie i wyrzucanie przeterminowanej żywności dbają sami wychowankowie, w porozumieniu z Samorządem Wychowanków.

5. Wychowanek ma możliwość korzystania z kuchenki mikrofalowej. Po każdorazowym użyciu należy kuchenkę mikrofalową dokładnie posprzątać.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **NAGRODY I KARY**

**§ 22. 1.** Nagrody zawarte są w Statucie Bursy w rozdziale 7 § 30 ust. 2.

Wychowanek charakteryzujący się wzorową postawą osobistą ujawniającą poszanowanie wartości humanistycznych i patriotycznych, rozwijający swoje zainteresowania poznawcze, wyróżniający się w pracach na rzecz społeczności bursy, może być nagrodzony:

- 1) pochwałą dyrektora na forum bursy;
- 2) listem pochwalnym (gratulacyjnym) dyrektora do rodziców;
- 3) nagrodą rzeczową, dyplomem.

2. O każdej nagrodzie przyznanej wychowankowi, rodzice są informowani drogą pisemną.

**§ 23. 1.** Wychowanek za swoje osiągnięcia i/lub postawę, może być wyróżniony:

- 1) wyróżnieniem w formie pisemnej i umieszczeniem go w miejscu ogólnodostępnym bursy;
- 2) wyróżnieniem w formie dyplomu;
- 3) wyróżnieniem w innej formie ustalonej przez Radę Pedagogiczną.

**§ 24. 1.** Kary zawarte są w Statucie Bursy w rozdziale 7 § 30 ust. 4.

Wychowanek może zostać ukarany za nieprzestrzeganie Statutu, Regulaminu Wychowanka i innych postanowień :

- 1) zachowanie przynoszące wstyd i uszczerbek dla dobrego imienia bursy;
  - 2) nieodpowiednie zachowanie na terenie placówki
  - 3) rażące zaniedbania w nauce pod względem wyników i frekwencji;
  - 4) niewłaściwy stosunek do wychowawców i innych pracowników bursy (lekceważenie, nonszalancja, arogancja);
  - 5) niewywiązywanie się z obowiązków wychowanka;
  - 6) kradzież;
  - 7) zachowania nacechowane agresją i przemocą wobec współmieszkańców i pracowników bursy;
  - 8) wulgarne słownictwo;
  - 9) podawanie nieprawdziwych informacji;
  - 10) uleganie nałogom (nikotynizmowi, alkoholizmowi, narkomanii itp.)
  - 11) posiadanie, spożywanie, dystrybucję i/lub używanie środków odurzających, alkoholu, papierosów, e-papierosów, czy innych szkodliwych dla zdrowia substancji chemicznych na terenie bursy;
  - 12) przechowywanie na terenie bursy opakowań po alkoholu;
  - 13) powtarzające się łamanie zapisów Regulaminu Wychowanka i Statutu Bursy.
  - 14) notoryczne zaniedbywanie czystości lub brak dbałości o czystość w zamieszkiwanym pokoju
- 2.** Stosowanie kar odbywa się według następującej gradacji:
- 1) upomnieniem udzielonym przez wychowawcę grupy z wpisaniem do dziennika zajęć wychowawczych;
  - 2) upomnieniem dyrektora z powiadomieniem rodziców;

- 3) naganą udzieloną przez dyrektora z powiadomieniem rodziców;
  - 4) warunkowym pobytem wychowanka w bursie.
3. O każdej zastosowanej karze, rodzice wychowanka zostają powiadomieni drogą pisemną.
  4. Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia.
  5. W bursie nie stosuje się kar naruszających nietykalność i godność osobistą wychowanków.
  6. W przypadku szczególnie rażącego lub celowego i powtarzającego się negatywnego zachowania wychowanka, Rada Pedagogiczna może zdecydować o pominięciu stopniowania kar.
  7. Za zniszczenie mienia bursy wychowanek (rodzice/opiekunowie prawni) może zostać pociągnięty do odpowiedzialności finansowej.
  8. Wychowankowi, na którego została nałożona kara, jego rodzicowi (opiekunowi prawnemu) przysługuje prawo złożenia pisemnego odwołania od nałożonej kary do dyrektora bursy. Odwołanie należy przedłożyć w formie pisemnej dyrektorowi w ciągu 14 dni od daty ukarania. Dyrektor rozpatruje w ciągu 14 dni otrzymane odwołanie. Może on utrzymać karę w mocy lub zmienić na inną. Rozstrzygnięcie dyrektora po rozpatrzeniu odwołania jest ostateczne.
- § 25. 1.** Wychowawca może zastosować indywidualny i adekwatny do sytuacji, system kar i nagród jako środek pracy wychowawczej, w celu wywołania pożądanej zmiany w zachowaniu wychowanka.

## **ROZDZIAŁ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- § 26. 1. Traci moc Regulamin Wychowanków wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora nr 13/2020 z dnia 24.08.2020 r., którego zapisy uwzględniono w niniejszym regulaminie.
2. Regulamin Wychowanka został wprowadzony Uchwałą nr 19/2022/2023 Rady Pedagogicznej z dnia 24.08.2023 i obowiązuje od dnia 01.09.2023r.